

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



POr QUE REPORTAR?

OBJETIVOS DESTE PAINEL

REGISTRAR

Entender a importancia de **REGISTRAR** as atividades com métricas claras para entender onde estamos atuando bem e onde estamos deixando de atuar com serviços.

ORGANIZAÇÃO

Como controlar e **ORGANIZAR** os serviços **para reportar** corretamente. O uso de FERRAMENTAS é importante para te ajudar nessa tarefa.

CÁLCULOS

Saber como **CALCULAR** cada atendimento é importante para não gerar uma métrica duvidosa ou deixar de fora atendimentos realizados.



Porque os relatórios de serviços fornecem insight (visão/clareza) sobre as atividades do clube.



Porque as informações nos ajudam a promover o LIONS INTERNACIONAL e nossos CLUBES.



Porque os relatórios de serviços mostram o que realmente fazemos como LEOS e LEÕES.



Porque os dados de serviço convencem doadores e parceiros. (Por exemplo: Empresários Amigos do Lions do LC Colatina Centro).



Porque incentivam os nossos membros a enxergar o valor que oferecemos e tudo o que fazemos.



Porque nossa reputação como líderes em serviços humanitários globais depende de relatórios precisos de nossos clubes.



Porque muitas vezes, mensurar o impacto de nosso serviço é simples.



Porque relatar nossos serviços nos ajuda a destacar nossas conquistas globais.



Porque agrega ainda mais valor ao seu clube:

- Celebrando o impacto que seu clube está causando.
- Inspirando novos membros em potencial para aumentar seu impacto.
- Fornecendo aos líderes, insights (visão) sobre os resultados para melhor orientar esse serviço.



Porque clubes que relatam serviços prestados tornam-se elegíveis para prêmios e reconhecimentos, incluindo o prêmio de serviço Kindness Matters (a bondade importa) e o prêmio de Excelência.

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



COMO RELATAR SERVIÇOS NO LION PORTAL

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



Acesse o portal com login (e-mail cadastrado) e senha.



Cargos como assessor de serviço, secretário, presidente ou administrador de TI do clube têm permissão.

Se não tiver acesso, solicite ao líder do clube ou consulte o suporte em lionshelp.com/hc/pt - lionsclubes.org

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



PASSOS PARA RELATAR UMA ATIVIDADE DE SERVIÇOS



Passo a passo compilado das orientações oficiais e distritais.

Os passos podem variar ligeiramente dependendo: se é uma atividade nova ou edição de uma existente.



Passo 1. Acesse o Lion portal Menu superior em “Serviço”



Passo 2. Selecione a Opção de Relatório:

- Para uma atividade passada: Clique em “Reportar Atividade passada” e depois em “Iniciar Relatório” ou (Reportar).



- Para criar uma nova atividade:
Clique em “Criar atividade de Serviço” no canto superior direito.
- Selecione seu clube em “Próximo”.



Passo 3. Preencha o Título e Detalhes Básicos : Digite o nome/título da atividade.

Selecione o tipo de atividade (Ex.:Doação, Angariação de Fundos, Reunião ou Projeto de Serviços).



Escolha a causa global (Ex.:Visão, Diabetes, Fome) e o tipo de projeto (as opções dependem da causa selecionada).

Adicione uma descrição breve. (Ex.: doação para despesas diversa ou pagamento de água e energia).



Passo 4. Insira Datas e Duração:
Informe a data de início e término da
atividade, além da duração
aproximada.



Passo 5. Preencha as Métricas de impacto: Esses campos são cruciais para medir o serviço:

- Pessoas Atendidas/Beneficiadas: Conte o número de pessoas impactadas diretamente (Ex.: participantes em um evento). Use a tabela de métricas se for difícil quantificar.



- Total de voluntários: inclua membro do clube e convidados (marque “sim” se houver familiares não Leões).
- Total de horas de voluntários: Some as horas de todos os envolvidos.



- Outras métricas opcionais: Valor monetário (na página onde é reportado é só clicar em moeda - BR, se aplicável), organização beneficiada, local e hora.
- Clique em "ver todas as dependências" para ajustar causas e tipos se necessário. (organização beneficiada).



Passo 6. Adicione Mídia e Detalhes Adicionais:

- Carregue fotos (a principal aparece na capa, as outras na galeria).
- Preencha campos opcionais como detalhes do patrocinador (preenchidos automaticamente).



Passo 7. Revise e envie:

- Role para baixo, verifique todos os campos (campos obrigatórios serão destacados).
- Na opção “quem pode ver isto?”, selecione “Todos” para visibilidade pública.



- Clique em “Salvar ou Reportar”.
- O status mudará para “Pronto para Relatar” ou “Relatório concluído”.
- Para editar, use o ícone de caneta.

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



DICAS IMPORTANTES



- Colete dados antecipadamente: Use a lista de causas globais e tipos de projetos.



- Para Atividades Recorrentes: Copie em relatório anterior com o botão “Copy” e edite.

“Caso haja atendimento superior a 3.000 para reportar”.

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



- Suporte distrital: Líderes distritais podem ajudar “via e-mail, contato telefônico ou até em reunião”.



- Se encontrar erros (Ex.: campos obrigatórios pendentes), revise e salve novamente.

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



- Se precisar de ajuda específica, entre em contato com o suporte do Lions.



O QUE NÃO É SERVIÇO REPORTÁVEL



Doações ou serviços prestados por Leões em suas comunidades, individualmente, fora das atividades planejadas por seus clubes, distritos ou distritos múltiplos.



Por exemplo: Doar uma refeição a um vizinho, levar os pais a uma consulta médica ou ser voluntário em locais de culto ou até mesmo em eventos.



Isso é importante e passivo de gratidão, porém não deve ser relatado como uma atividade de serviço dos Leões.

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”



MÉTRICAS COLETADAS PELO LIONS INTERNACIONAL



- Número de atividades

Cada atividade reportada por um clube, distrito ou distrito múltiplo é contabilizada como uma atividade.



- Número de pessoas servidas

São os beneficiários diretos do serviço dos Leões. Às vezes, o número de pessoas servidas pode ser contado com precisão e, às vezes, deve ser estimado.

Ex.: Doação de óculos para uma criança. Ela é beneficiada bem como os familiares (pai, mãe e irmãos).



- Número de voluntários

O número de pessoas que participam do planejamento ou implementação de um projeto de serviço. Como os Leões geralmente convidam amigos para participar de suas atividades de serviço, o número de voluntários pode incluir tanto Leões quanto não Leões.



- Número de horas dos voluntários

O número de horas dedicadas ao planejamento e implementação de um projeto de serviço.

Ex.: Triagem (exame de acuidade visual e daltonismo).



Os fundos doados à LCIF são rastreados pela fundação e não precisam ser reportados como uma atividade de serviço.

Mas se um evento foi realizado para angariar esses fundos, esse evento pode ser reportado como uma atividade de angariação de fundos.



Grato pela oportunidade.

CL Mário Balbino de Sousa Filho
Lions Clube Colatina Centro

e-mail: vendas@somafer.com.br

Celular: (27) 99947-1175

DISTRITO LC -11 - AL 2025/2026
“Conhecer, Evoluir, Promover”

